



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Nr. înregistrare: 471/03.08.2026

Aprobat,

Manager de proiect,

Prof. univ. dr. Bică Gheorghe

METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A SUBACTIVITĂȚII 1.2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI „GREEN CAREERS CHALLENGE: IMPACTUL FACTORILOR DE MEDIU, ECONOMIA CIRCULARĂ ȘI DEZVOLTAREA DURABILĂ ÎN COMUNITATE”

Din cadrul proiectului Viitor Oltenia-Competențele VIITORului
pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

MYSMIS2021+: 312549

PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49

Luna august, anul 2026

Versiunea 2 Revizuită/Finală





Cuprins

Context și justificare.....	3
Lista responsabililor	4
Capitolul I. Scopul Metodologiei Subactivității 1.2.....	5
Capitolul II Domeniul de aplicare al Metodologiei Subactivității 1.2.	6
Capitolul III. Definiții.....	7
Documente de referință	8
Capitolul IV. Plan de implementare al Subactivității	9
Descriere	9
Capitolul V. Obiectivele concursului	13
Grupul țintă	13
Contribuții la dezvoltarea competențelor-cheie și sustenabilitate	13
Capitolul VI. Responsabilități	14
Capitolul VII. Resurse umane.....	16
Documente utilizate	16
Capitolul VIII. Arhivare.....	17
Capitolul IX. Dispoziții finale.....	18
Capitolul X. Anexe.....	20





Context și justificare

Prezenta metodologie se aplică *Activității 1 - Implementarea de programe de formare/educaționale pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale, în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică (producția de energie regenerabilă și stimularea angajării tinerilor în sectoarele de producție de energie regenerabilă, reparații și întreținere a produselor), Subactivității 1.2. Organizarea și derularea concursului „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate” în cadrul proiectului Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA, MYSMIS2021+: 312549, PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49, în care sunt implicați:*

- Solicitant – Universitatea Spiru Haret
- Partener 1 – Asociația Econyouth





Lista responsabililor

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției Metodologiei:

Experți care au elaborat Metodologia/ Procedura/ Regulamentul:

Nume și prenume	Funcția în proiect	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Semnătura
Bică Gheorghe	Manager de proiect		
Firică Manuel Cristian	Asistent Manager		

Experți care au dat input la elaborarea Metodologiei/ Procedurii/ Regulamentului:

Nume și prenume	Funcția în proiect	Adaptare Metodologie/ Anexe	Semnătura
Niță Liana	Coordonator programe informare/educaționale/formare P	Elaborare Capitole: I, II, III și X (parțial - Anexele: Anexa nr.1, Anexa nr.2, Anexa nr.7).	
Banu Cristiana Ecaterina	Expert 1 formare mediu și peer-training S	Elaborare Capitole: IV, V, VI și X (parțial - Anexele: Anexa nr.4, Anexa nr.6, Anexa nr.9).	
Țăpuș Iulia Florina	Expert 2 formare mediu și peer-training S	Elaborare Capitole: VII, VIII, IX și X (parțial - Anexele: Anexa nr.3, Anexa nr.5, Anexa nr.8, Anexa nr.10).	

Lista de luare la cunoștință a prevederilor Metodologiei/ Procedurii/ Regulamentului

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nume și prenume	Funcția în proiect	Semnătura
1	Informare/ Aplicare	Ghiță Mirela Claudia	Expert informare, selecție și monitorizare GT S	
2	Informare/ Aplicare	Bogdan Anca Mădălina	Coordonator practică 1S	
3	Informare/ Aplicare	Bică Elena	Coordonator practică 2S	



Capitolul I

Scopul Metodologiei Subactivității 1.2.

Scopul prezentei metodologii este de a stabili cadrul procedural unitar pentru organizarea și derularea concursului „*Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate*”, desfășurat în cadrul subactivității 1.2, cu respectarea principiilor transparenței, egalității de șanse și sustenabilității.

Metodologia are rolul de a reglementa toate etapele concursului - de la elaborarea documentelor suport (ghid de redactare, grilă de evaluare), informarea și înscrierea participanților, evaluarea eseurilor, până la acordarea premiilor - asigurând o implementare coerentă, eficientă și orientată spre atingerea obiectivelor specifice ale proiectului.

Aceasta contribuie la:

- creșterea implicării active a studenților în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile;
- dezvoltarea de competențe verzi și de gândire critică în rândul tinerilor;
- promovarea carierelor sustenabile și a economiei circulare;
- atingerea indicatorului EECO06+07 (252 studenți sprijiniți);
- respectarea principiilor orizontale (egalitate de șanse, nediscriminare, accesibilitate, DNSH).



Capitolul II

Domeniul de aplicare al Metodologiei Subactivității 1.2.

Prezenta metodologie se aplică în cadrul subactivității 1.2. „Organizarea și derularea concursului Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”, desfășurată în perioada iulie 2025 - septembrie 2026, în cadrul proiectului implementat de Universitatea "Spiru Haret" în parteneriat cu Asociația Econyouth.

Metodologia reglementează:

- procesul de organizare și promovare a concursului;
- condițiile de eligibilitate pentru studenții participanți;
- procedura de înscriere, redactare și evaluare a eseurilor;
- criteriile și modalitatea de acordare a premiilor;
- componența și atribuțiile comisiilor implicate;
- responsabilitățile personalului implicat în organizarea concursului;
- mijloacele de comunicare utilizate și respectarea principiilor de sustenabilitate (inclusiv desfășurarea online, reducerea consumului de resurse);
- respectarea principiilor orizontale (egalitate de șanse, nediscriminare, accesibilitate, DNSH).

Metodologia se aplică întregului grup țintă vizat - 252 de studenți înmatriculați la programe ISCED 6–7 din cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova - precum și personalului implicat în organizarea și desfășurarea concursului (echipa de proiect, experți, comisii de evaluare și contestații).





Capitolul III Definiții

Definițiile pentru metodologia concursului *Green Careers Challenge* sunt esențiale pentru înțelegerea scopului și aplicării acestuia în contextul proiectului. Iată câteva definiții cheie care se aplică în acest context:

Concurs „Green Careers Challenge” - Activitate educațională de tip competițional, organizată în cadrul proiectului, care are ca scop dezvoltarea competențelor verzi ale studenților și implicarea acestora în problematica de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă, prin elaborarea de eseuri tematice.

Grup țintă (GT) - Totalitatea celor 252 de studenți înmatriculați la programe de studii universitare (ISCED 6–7) în cadrul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova (Universitatea „Spiru Haret”), care participă la activitățile proiectului, inclusiv concursul.

Eseu - Lucrare scrisă individuală, realizată de student în cadrul concursului, care trebuie să respecte tema stabilită, instrucțiunile de redactare, cerințele de originalitate și criteriile de evaluare.

Ghid de redactare - Document pus la dispoziția participanților, ce conține cerințele tehnice, structurale și de conținut pentru redactarea eseului în cadrul concursului.

Grilă de evaluare - Instrument standardizat utilizat de comisia de evaluare pentru a aprecia calitatea eseului, pe baza unor criterii predefinite (încadrarea în temă, originalitate, redactare etc.).

Comisia de evaluare - Grup format din experți desemnați în cadrul proiectului, responsabil cu evaluarea eseurilor și stabilirea clasamentului final al concursului, conform grilei de evaluare.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Comisia de contestații - Grup desemnat să analizeze eventualele contestații depuse de participanți cu privire la rezultatele concursului.

Declarație de originalitate - Document semnat de participant, prin care acesta își asumă că lucrarea este rezultatul propriei activități și nu conține plagiat sau conținut preluat fără sursă.

Platformă online a proiectului - Spațiul digital securizat prin care studenții înscriși pot transmite lucrările, accesa materiale și primi informații oficiale privind desfășurarea concursului.

Principiul DNSH (Do No Significant Harm) – Principiul conform căruia activitățile desfășurate în cadrul proiectului nu trebuie să producă un impact negativ semnificativ asupra mediului.

Documente de referință

Documentul principal care guvernează implementarea proiectului și este esențial pentru desfășurarea corectă a activităților prevăzute în cadrul subactivității 1.2 este CEREREA DE FINANȚARE, Cod apel: PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49, Cod proiect: 312549, Titlu proiect: Viitor Oltenia -Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest Oltenia.





Capitolul IV

Plan de implementare al Subactivității 1.2.

Descriere

Pentru implementarea subactivității 1.2 din cadrul proiectului, se va organiza și derula concursul „Green Careers Challenge”, destinat celor 252 de studenți înmatriculați la Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative din cadrul Universității „Spiru Haret” - Craiova. Acțiunea are ca scop dezvoltarea competențelor cheie în domeniul protecției mediului, încurajarea implicării active în comunitate și conștientizarea tinerilor asupra importanței economiei circulare și a dezvoltării durabile.

Concursul va avea loc în două ediții anuale, câte una în fiecare an universitar de implementare, și va fi structurat pe baza următoarelor etape de desfășurare:

1. Elaborarea metodologiei de organizare a concursului și acordare a premiilor

Se va redacta o metodologie detaliată care va stabili cadrul legal, procedural și operațional al concursului. Aceasta va include criterii de eligibilitate, procesul de selecție și evaluare a eseurilor, responsabilitățile organizatorilor și comisiilor implicate, structura premiilor, calendarul activității și indicatorii de monitorizare. Metodologia va fi avizată de echipa de management a proiectului și partenerii implicați.

2. Elaborarea și publicarea anunțului concursului

Un anunț clar, atractiv și accesibil va fi elaborat, conținând toate informațiile necesare privind tematica, condițiile de participare, modul de înscriere, termenele-limită și premiile acordate. Acesta va fi publicat pe site-ul facultății, pe pagina oficială a proiectului și în





alte medii online accesibile studenților. Scopul este de a informa complet și echitabil toți potențialii participanți, în spiritul egalității de șanse și al nediscriminării.

3. Înregistrarea participanților

Va fi deschisă o perioadă dedicată înscrierilor, comunicată prin canalele oficiale ale proiectului. Studenții se vor putea înscrie online într-un mod transparent, accesibil și incluziv, fiind monitorizată prin tabele nominale, care vor constitui anexa aferentă acestei etape. Se va acorda atenție respectării principiului egalității de șanse pentru toate categoriile de studenți.

4. Constituirea comisiilor

Vor fi constituite trei comisii:

- **Comisia de organizare și evaluare**, responsabilă cu desfășurarea concursului și evaluarea eseurilor, formată din experți în domeniul mediului și al educației;
- **Comisia de contestații**, responsabilă cu soluționarea eventualelor sesizări sau nemulțumiri ale participanților.
- **Comisia de acordare a premiilor**, responsabilă cu verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin Metodologia de organizare și desfășurare a concursului „Green careers challenge, precum și cu acordarea premiilor.

După afișarea listei finale cu rezultatele concursului, studenții au posibilitatea de a depune contestații în termen de maximum 48 de ore de la publicarea rezultatelor pe site-ul oficial al proiectului.

Contestațiile se vor transmite **exclusiv online**, la adresa de e-mail a proiectului: **viitoroltenia@spiruharet.ro**.

Pentru a fi luată în considerare, contestația trebuie să îndeplinească următoarele condiții:





- să fie redactată clar și argumentat, conținând motivațiile concrete care stau la baza solicitării de reanalizare;
- să fie datată și semnată de către studentul contestatar (semnătura olografă sau semnătură electronică scanată);
- să fie transmisă în termenul prevăzut de 48 de ore.

Contestațiile primite după expirarea termenului menționat nu vor fi luate în considerare.

Rezolvarea contestațiilor va fi realizată de o comisie de contestații desemnată prin decizie oficială emisă de către împuternicitul reprezentant legal al beneficiarului. Comisia va fi formată dintr-un număr impar de membri, selectați dintre membrii echipei de management și implementare ai beneficiarului proiectului și reprezentanți ai partenerului.

Componența acestora va fi stabilită prin decizii oficiale, asumate de conducerea proiectului și parteneri.

5. Documente-suport pentru concurs

În vederea uniformizării procesului de evaluare și susținerii participanților, se vor elabora și pune la dispoziția acestora următoarele materiale:

- Anunț concurs;
- Ghidul de redactare a eseului;
- Grila de evaluare a eseului, cu criterii clare și transparente;
- Declarația de originalitate ce va însoți fiecare eseu;
- Tabel nominal de monitorizare a înscrierii participanților;
- Model de copertă pentru eseu;
- DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE DE ORGANIZARE ȘI EVALUARE A CONCURSULUI;
- DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE CONTESTAȚII;
- DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE ACORDARE A PREMIILOR.





Toate eseurile vor fi transmise în format digital, printr-o platformă online securizată, până la termenul-limită prevăzut în calendarul activității. Modalitatea exclusiv digitală este adoptată și pentru a reduce impactul asupra mediului, fiind însoțită de mesaje ecologice integrate în corespondența electronică.

6. Derularea concursului

După finalizarea etapei de înscriere, participanții vor redacta și transmite eseurile. Acestea vor fi evaluate de către comisia desemnată, în baza grilei standardizate. Criteriile de evaluare vor include:

- încadrarea în tematica concursului;
- originalitatea și creativitatea ideilor prezentate;
- respectarea cerințelor de tehnoredactare.

Vor fi luate în considerare și elementele de inovație, aplicabilitate practică, relevanța propunerilor și implicarea în activitățile proiectului.

7. Festivitatea de premiere

La finalul fiecărei ediții de concurs, va fi organizată o festivitate de premiere, în cadrul căreia vor fi anunțați câștigătorii și se vor acorda premiile și diplomele de participare. Vor fi premiați în total 32 de studenți în cei doi ani de implementare, distribuiți echitabil:

- 8 premii I (2.465,40 lei);
- 8 premii II (1.972,32 lei);
- 16 premii III (1.479,24 lei).





Capitolul V Obiectivele concursului

Concursul „Green Careers Challenge” are ca scop principal:

Dezvoltarea competențelor-cheie în domeniul sustenabilității: Prin stimularea gândirii critice și a abilităților de problem-solving, concursul va încuraja studenții să se implice activ în soluționarea problemelor de mediu, economiei circulare și dezvoltării durabile.

Promovarea locurilor de muncă verzi: Concursul va adresa direct tinerelor talente din domeniile juridic, economic și administrativ importanța integrării principiilor de sustenabilitate în carierele lor viitoare.

Impulsionarea implicării active a studenților: Participanții vor învăța cum să aplice principiile economiei circulare și dezvoltării durabile în contexte reale, cu impact direct în comunitățile lor.

Grupul țintă

Concursul este destinat unui număr de 252 de studenți, toți înmatriculați la Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative din cadrul Universității „Spiru Haret” din Craiova. Concursul va fi organizat anual, iar studenții vor avea oportunitatea de a se implica în activități care vor contribui la dezvoltarea abilităților lor în domeniul sustenabilității și al economiei verzi.

Contribuții la dezvoltarea competențelor-cheie și sustenabilitate

Concursul va contribui semnificativ la dezvoltarea competențelor-cheie ale studenților, în special în domenii precum:

- **Inovație și gândire critică:** Prin abordarea problemelor de mediu și de dezvoltare durabilă, participanții vor învăța să gândească în mod creativ și să identifice soluții inovative pentru problemele contemporane.





- Responsabilitate socială și de mediu: Concursul va sensibiliza studenții cu privire la importanța responsabilității față de mediul înconjurător și față de comunitățile locale, încurajându-i să devină agenți ai schimbării.

Capitolul VI Responsabilități

Pentru buna implementare a subactivității, fiecare membru al echipei are atribuții clar definite, asigurând desfășurarea eficientă. Astfel:

1. Echipa de management a proiectului (Manager proiect / Coordonator partener):

- Avizează metodologia de organizare a concursului și materialele aferente (Ghid de redactare, Grilă de evaluare, Declarație de originalitate etc.);
- Coordonează și monitorizează desfășurarea generală a subactivității;
- Alocă resursele umane și materiale necesare implementării;
- Urmărește îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor specifici subactivității;
- Ia măsuri pentru remedierea eventualelor întârzieri sau neconformități în implementare.

2. Coordonator programe informare/educaționale/formare (Partener):

- Asigură buna organizare a concursului în fiecare an de implementare;
- Contribuie la elaborarea metodologiei, a documentelor suport și a materialelor de promovare;
- Coordonează procesul de înscriere și selectare a participanților;
- Asigură gestionarea și arhivarea documentelor aferente concursului;
- Este membru în comisia de evaluare a eseurilor;
- Participă la acordarea premiilor și la organizarea festivității de premiere.

3. Experți formare mediu și peer-training (2 persoane – Solicitant):

- Sprijină organizarea tehnică și logistică a concursului;
- Participă la redactarea metodologiei, ghidului și grilei de evaluare;
- Gestionează comunicarea cu studenții participanți;



- Sunt membri ai comisiei de evaluare și participă activ la evaluarea eseurilor;
- Asigură respectarea principiilor DNSH, egalității de șanse și accesibilității;
- Promovează concursul în rândul grupului țintă și oferă sprijin informativ privind tematica concursului.

4. Comisia de evaluare:

- Evaluează eseurile transmise de studenți pe baza grilei de evaluare aprobate;
- Întocmește procese-verbale cu rezultatele evaluării;
- Propune lista studenților câștigători pentru acordarea premiilor.

5. Comisia de contestații:

- Analizează contestațiile depuse de participanți în termenul stabilit;
- Evaluează obiectiv și imparțial argumentele prezentate;
- Emite decizia finală, consemnată prin proces-verbal.

6. Comisia de acordare de premii:

- Verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate stabilite prin Metodologia de organizare și desfășurare a concursului;
- Acordă premiile participanților câștigători;
- Emite decizia finală, consemnată prin proces-verbal.

7. Participanți (studenți din GT):

- Respectă regulamentul concursului și instrucțiunile metodologice;
- Elaborează eseuri originale, în conformitate cu tema și cerințele concursului;
- Depun lucrările în termenul și formatul stabilit;
- Pot formula contestații, în cazul în care consideră că evaluarea nu a fost corectă.

Aspecte privind suprapunerea de funcții

- **Nu există suprapuneri de funcții.**
- Fiecare expert își desfășoară activitatea în mod independent, dar cu responsabilități similare, având în vedere specificul și nevoile grupului-țintă.





Resurse umane

Pentru implementarea subactivității sunt implicați următorii membri ai echipei de proiect:

- **Manager proiect/Coordonator P**
- **Coordonator programe informare/educaționale/formare P**
- **Expert formare mediu și peer-training (2*S)**

Capitolul VII Documente utilizate

Pentru implementarea eficientă a subactivității, sunt necesare mai multe documente care asigură organizarea, desfășurarea și monitorizarea activităților. Aceste documente sunt utilizate atât pentru gestionarea procesului, cât și pentru raportarea progresului. Astfel, amintim:

Metodologia de organizare a concursului - documentul care reglementează cadrul procedural de desfășurare a concursului, etapele, responsabilitățile, condițiile de eligibilitate, modul de evaluare și acordare a premiilor.

Anunțul oficial al concursului - document public care conține informațiile esențiale privind lansarea concursului, perioada de desfășurare, tema, condițiile de participare și termenele limită; va fi publicat pe site-ul facultății și/sau pagina proiectului.

Declarație de originalitate - document semnat de participant, prin care își asumă că lucrarea este personală, originală și nu conține conținut plagiat sau copiat.

Eseul participantului - lucrarea realizată de fiecare student, transmisă în format digital, în conformitate cu tema concursului și cerințele din Ghidul de redactare.

Ghidul de redactare a eseului - document informativ care oferă indicații privind structura eseului, formatarea, stilul de redactare, lungimea maximă și alte cerințe tehnice.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Grila de evaluare - document de lucru utilizat de comisia de evaluare pentru a analiza și nota fiecare eseu în funcție de criterii clare: încadrarea în temă, originalitate, claritate, creativitate etc.

Tabele nominale cu participanți înscriși - documente administrative care centralizează informațiile despre studenții înscriși la concurs.

Procese-verbale ale comisiei de evaluare - documente oficiale prin care se consemnează rezultatele evaluării eseurilor și se stabilește clasamentul final.

Procese-verbale ale comisiei de contestații - documente prin care sunt înregistrate și soluționate contestațiile primite de la participanți.

Lista finală a câștigătorilor - document ce conține numele studenților premiați și tipul premiului obținut (premiul I, II sau III).

NOTA: Pe parcursul implementării subactivității, vom utiliza și alte documente necesare pentru organizarea, desfășurarea și monitorizarea acesteia. Aceste documente vor fi identificate gradual, în funcție de nevoile care vor apărea pe parcurs.

Capitolul VIII

Arhivare

Procesul de arhivare a documentelor utilizate în cadrul acestei subactivități va respecta procedurile generale stabilite la nivelul proiectului.

O procedură comună de arhivare, elaborată pentru întregul proiect, va detalia modalitatea exactă de organizare, stocare și păstrare a documentelor, asigurând respectarea cerințelor de trasabilitate și conformitate.

Documentele generate în cadrul subactivității vor fi arhivate atât în format fizic, cât și electronic, în conformitate cu reglementările interne și cerințele impuse prin Cererea de Finanțare.





Această arhivare va permite accesul facil la documentele relevante pentru raportare, audit și monitorizare, asigurând păstrarea informațiilor pe termen lung și respectarea obligațiilor contractuale ale proiectului.

Capitolul IX Dispoziții finale

Prezenta metodologie a fost elaborată respectând principiile egalității de șanse, nediscriminării pe criterii de religie, etnie sau de altă natură și poate fi modificată și completată în funcție de necesitățile reale care decurg din implementarea proiectului, doar cu aprobarea finală a managerului de proiect.

CONTRIBUȚII INDICATORI: Contribuie la indicatorul de realizare EECO06+07

- Copii și tineri: 252;

REZULTAT A.1.2.: 252 de studenți înmatriculați în cadrul USH (programe de nivel ISCED 6-7-Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova) sprijiniți prin participarea la concursul „*Green careers challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate*”.

CONTRIBUȚIA LA PRINCIPIILE ORIZONTALE: EGALITATEA DE SANSE ȘI NEDISCRIMINARE: prin implementarea Regulamentului privind nediscriminarea și egalitatea de șanse în accesul studenților la concursuri. Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități:

- Accesibilitate online: pentru a extinde principiul accesibilității la toate categoriile de persoane, se vor pune la dispoziție online posibilitatea de participare la concursuri pe platforma online.

DNSH ȘI SCHIMBĂRI CLIMATICE. A.1.2. este apreciată ca fiind compatibilă cu





principiul DNSH, deoarece prin natura acțiunilor nu vom avea nici un impact negativ asupra mediului.

BENEFICII SUPLIMENTARE pentru GT: Prin organizarea acestui concurs se dorește evidențierea într-un eseu a laturii creative, inovative a studenților și a cunoștințelor teoretice dobândite:

- 1). Promovarea locurilor de munca verzi - oportunitati de carieră în domeniul locurilor de muncă verzi și a importanței acestora în societatea contemporană;
- 2). Dezvoltarea abilităților practice - prin aplicarea cunoștințelor dobândite în domeniul sustenabilității și al mediului;
- 3). Promovarea creativității și inovației - prin încurajarea studenților să abordeze problematica legată de sustenabilitate printr-o perspectivă creativă și inovatoare;
- 4). Creșterea gradului de conștientizare asupra provocărilor mediului și a modalităților în care studenții pot influența/contribui la soluționarea acestora prin cariere verzi.

Capitolul X

Anexe

Următoarele anexe fac parte integrantă din metodologia Subactivității 1.2. Organizarea și desfășurarea Concursului „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”:

1. Model Anunț de organizare a Concursului "Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate"(Anexa nr.1);
2. Ghidul de redactare și Grila de evaluare a eseului Concurs „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate” (Anexa nr.2);
3. Declarație privind originalitatea conținutului eseului (Anexa nr.3);
4. Model copertă eseu (Anexa nr. 4);
5. Tabele nominale de monitorizare a înscrierii participanților la concursul „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate” (Anexa nr.5);





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



6. Grila nominală de evaluare a eseului (Anexa nr. 6);
7. Model Decizie pentru Comisia de organizare concurs (Anexa nr. 7);
8. Model Decizie pentru Comisia de contestații (Anexa nr. 8);
9. Model Decizie pentru Comisia de acordare premii (Anexa nr.9);
10. Model formular de contestație (Anexa nr.10).





ANUNȚ CONCURS

„GREEN CAREERS CHALLENGE: IMPACTUL FACTORILOR DE MEDIU, ECONOMIA CIRCULARĂ ȘI DEZVOLTAREA DURABILĂ ÎN COMUNITATE”

Perioada desfășurării concursului: August 2026

Locul: Platforma online BlackBoard Academic Suite

Proiect: Viitor Oltenia – Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest OLTENIA

Grup țintă: Studenți și masteranzi ai Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative, Universitatea Spiru Haret – Craiova

Despre concurs

Concursul „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate” organizat în cadrul proiectului are ca scop dezvoltarea competențelor verzi ale studenților și implicarea acestora în problematica de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă, prin elaborarea de eseuri tematice.

Premii acordate în cadrul concursului, în cel de-al doilea an de implementare a proiectului

- 4 Premii I – 2.465,40 lei
- 4 Premii II – 1.972,32 lei
- 8 Premii III – 1.479,24 lei

Ce presupune participarea

Studenții vor redacta un eseu original conform *Ghidului de redactare* (Anexa 1), ce va fi evaluat pe baza unei grile care include: originalitate; respectarea cerințelor de tehnoredactare a eseurilor.

Eseurile vor fi încărcate online pe platforma BlackBoard Academic Suite, semnate și însoțite de

Declarația de originalitate (Anexa 2).

Calendar concurs

- Lansarea concursului și publicarea ghidului: 3 august 2026
- Depunerea eseurilor: 5 – 19 august 2026
- Evaluarea eseurilor: 20 - 25 august 2026
- Afișarea rezultatelor: 26 august 2026
- Depunerea contestațiilor: 27 - 28 august 2026
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale: 31 august 2026
- Festivitatea de premiere: septembrie 2026 (în cadrul Conferinței proiectului).

Înscriere

Eseurile vor fi încărcate online pe platforma BlackBoard Academic Suite, din contul fiecărui student, la secțiunea destinată proiectului [Viitor Oltenia](#)

Link-ul pentru încărcarea eseurilor va fi publicat în curând pe:



site-ul Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative



pagina proiectului Viitor Oltenia





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Informații suplimentare puteți obține la:

- Lect. univ. dr. Banu Cristiana Ecaterina, Expert 1 formare mediu și peer-training S – tel :
0744695522;

- Lect. univ. dr. Țăpuș Iulia Florina, Expert 2 formare mediu și peer-training S – tel: 0765417658;

viitoroltenia@spiruharet.ro sau la sediul Facultății din str. Vasile Conta nr.4 Craiova. Website:
<https://mfe.gov.ro/peo-21-27/> www.viitoroltenia.spiruharet.ro

Implică-te, fii creativ, fii premiat!

Viitorul începe cu tine!

Universitatea Spiru Haret – Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative, Craiova,
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021–2027





Ghidul de redactare și Grila de evaluare a eseului

Concurs „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”

I. Ghid de redactare a eseului

1. Tema eseului

Tema generală a concursului:

„Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”

Ce reprezintă această temă?

Participanții trebuie să scrie un eseu care tratează una sau mai multe dintre următoarele idei:

- Problemele de mediu care afectează comunitatea (ex.: poluarea, risipa, schimbările climatice etc.);
- Soluții pentru protejarea naturii sau reducerea deșeurilor;
- Exemple de dezvoltare durabilă (în oraș, universitate, industrie etc.);
- Idei despre cum pot contribui tinerii la un viitor mai verde;
- Cariera verde - ce înseamnă și de ce este importantă?

Scopul eseului este ca studentul să își exprime ideile, să propună soluții sau să analizeze o problemă reală, într-un mod clar, argumentat și personal.

2. Exemple de subteme/opțiuni de abordare

Participanții pot alege una dintre următoarele teme (sau pot propune alta, dacă se încadrează în tematica concursului):

1. Cum putem reduce risipa de resurse în comunitatea noastră?
2. Exemple de bune practici în economie circulară - lecții pentru România.
3. Cariera mea verde - ce înseamnă un loc de muncă sustenabil?
4. Biodiversitatea în pericol - ce putem face concret?
5. Viitorul transportului urban: ecologic, eficient, durabil.
6. Rolul universităților în educația pentru dezvoltare durabilă.
7. Poluarea apei în județul Dolj - cauze și soluții locale.
8. Tinerii ca agenți ai schimbării în tranziția verde.
9. Energie curată în comunitățile mici - mit sau realitate?
10. Soluții pentru reutilizarea materialelor în viața de zi cu zi.

3. Structura eseului

Eseul va aborda o temă din tematica menționată și va avea minim 6 pagini, structurate astfel:

1. Prima pagina (Coperta) va cuprinde următoarele informații: universitatea, facultatea, titlul eseului, numele și prenumele studentului, potrivit modelului din Anexa 3.





2. Cuprinsul - în care se includ punctele principale și subpunctele dezvoltate.
3. Partea de început - *Introducerea* - include motivația autorului privind tema aleasă; adică o scurtă prezentare a temei alese și de ce este relevantă.
4. Partea de mijloc - *Conținutul eseului* - include argumentul susținut de dovezi sau exemple și este partea în care se demonstrează, argumentează și susține tema aleasă; tot aici se vor avea în vedere următoarele aspecte:
 - descrierea problemei/situației/contextului;
 - argumente, analize, propuneri de soluții;
 - exemple, date, studii de caz (dacă este cazul).
5. Partea finală - *Concluzii*:
 - recapitularea principalelor idei;
 - mesaj final/propunere de acțiune.
6. Ultima pagină - *Bibliografie*: aici se precizează sursele și referințele bibliografice utilizate.

4. Condițiile de redactare ale eseului

Lucrarea va fi redactată folosind elementele de identitate vizuală ale proiectului Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest OLTENIA.

Pentru a asigura o evaluare uniformă, vă rugăm să respectați următoarele cerințe tehnice:

- **Format fișier:** PDF
- **Font:** Times New Roman
- **Dimensiune font:** 12
- **Spațiere:** 1.5 rânduri
- **Aliniere text:** Justified
- **Margini pagină:** normale (2,5 cm pe toate laturile)
- **Număr pagini:** minim 6 pagini

Se va acorda o atenție deosebită:

- exprimării și ortografierii corecte - greșelile de ortografie sau cele gramaticale scad valoarea lucrării;
- folosirii caracterelor românești și a semnelor diacritice, așadar folosirea diacriticelor este obligatorie;
- modului în care sunt formulate și scrise subtitlurile;
- manierei în care sunt citate sursele bibliografice consultate.

Numerotarea paginilor se face centrat jos (cu excepția copertei, care nu se numerotează).

Bibliografia:

- se precizează sursa bibliografică la fiecare citare;
- citările se menționează în interiorul lucrării folosind opțiunea note de subsol sau se poate folosi opțiunea de citare în text. Citarea în text se face indicând între paranteze, după caz, autorul/ii, anul apariției lucrării citate și, când este necesar, paginile unde se regăsește textul la care se face referire în lucrarea citată:
- orice sursă citată trebuie să se regăsească și în bibliografie, orice referință bibliografică trebuie să se regăsească utilizată în text.





II. Grila de evaluare a eseului

Criterii de evaluare

Eseul va fi notat din maximum **100 de puncte**, după cum urmează:

<u>Criteriu</u>	<u>Punctaj maxim</u>
<u>Punctaj din oficiu (pentru participare)</u>	<u>10 puncte</u>
<u>Claritatea exprimării și organizarea ideilor</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Originalitate și creativitate</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Argumente și exemple relevante</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Soluții sau idei propuse</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Încadrarea în subiectul ales</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Respectarea cerințelor tehnice (format, pagini, font etc.)</u>	<u>15 puncte</u>
<u>Total</u>	<u>100 puncte</u>

Alte informații utile:

- Eseul se va încărca în Platforma online BlackBoard Academic Suite.
- Fiecare participant trebuie să atașeze **Declarația de originalitate** completată și semnată.
- Orice formă de plagiat va duce la descalificarea automată din concurs.



Program: „Programul Educație și Ocupare” Obiectiv de politică: O Europă mai socială
Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic
Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie
Fond: Fondul Social European+
Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest OLTENIA
Cod proiect: 312549
Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr.3

DECLARAȚIE

Privind originalitatea conținutului eseului

Subsemnatul(a).....cu domiciliul în.....născut(ă) la data de....., identificat cu CNP..... student(ă)/masterand(ă) în cadrul Universității Spiru Haret din București, Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative din Craiova, programul de studii..... anul ... forma de învățământ. declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile legale cu privire la falsul în declarații, că eseul cu titlul: elaborat în scopul participării la concursul de eseuri intitulat: „*Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate*”, care se susține în cadrul proiectului: Viitor Oltenia - Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest OLTENIA, Cod proiect: 312549, îmi aparține și-mi asum conținutul său în întregime.

De asemenea, declar că sunt de acord ca eseul meu să fie verificat prin orice modalitate legală pentru confirmarea originalității, consimțind inclusiv la introducerea conținutului acestuia într-o bază de date în acest scop.

Am luat la cunoștință că este interzisă falsificarea de către participantul la concurs a calității de autor a conținutului unui eseu, sens în care declar pe proprie răspundere că eseul cu care particip la concursul mai sus amintit nu este copiat, ci este rodul muncii personale de cercetare.

Data:

Semnătură student(ă)/masterand(ă).....





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa nr. 4

Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

UNIVERSITATEA „SPIRU - HARET”
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE, ECONOMICE ȘI
ADMINISTRATIVE CRAIOVA
SPECIALIZAREA

Concursul de eseuri „Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”

Titlul eseului

Student:

Craiova

- 2026 –





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Tabele nominale de monitorizare a înscrierii participanților la concursul

„Green Careers Challenge: Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în comunitate”

<u>Nr. crt.</u>	<u>Numele și prenumele Studentului</u>	<u>Data depunerii Declaratiei de originalitate</u>	<u>Data depunerii eseului</u>
<u>1</u>			
<u>2</u>			
<u>3</u>			
<u>4</u>			
<u>5</u>			
<u>6</u>			
<u>7</u>			
<u>8</u>			
<u>9</u>			
<u>10</u>			

Data:

Coordonatorul Programe Informare/Educaționale/Formare (P).....

Expert 1 formare mediu și peer-training S.....

Expert 2 formare mediu și peer-training S.....





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr.6

Grila nominală de evaluare a eseului

<u>Nume și prenume</u>				
<u>CNP</u>				
<u>Punctaj din oficiu (pentru participare)</u>	<u>10 p</u>			
<u>Claritatea exprimării și organizarea ideilor</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Originalitate și creativitate</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Argumente și exemple relevante</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Soluții sau idei propuse</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Încadrarea în subiectul ales</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Respectarea cerințelor tehnice (format, pagini, font etc.)</u>	<u>0p</u>	<u>5p</u>	<u>10p</u>	<u>15 p</u>
<u>Total punctaj</u>				
<u>Premiu acordat</u>				

Data:

Expert 1 formare mediu și peer-training S.....

Expert 2 formare mediu și peer-training S.....





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr.7

DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE ORGANIZARE ȘI EVALUARE A CONCURSULUI

Subsemnatul,....., în calitate de împuternicit al reprezentantului legal al Universității *Spiru Haret*, București, decid numirea Comisiei de organizare și evaluare a concursului alcătuită din:

Președinte, CNP

Membru 1, CNP.....

Membru 2, CNP.....

Comisia va acționa în concordanță cu prevederile **Metodologiei de implementare a subactivității**
1.2.

Împuternicit reprezentant legal

Data:

.....

Prorector





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr.8

DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE CONTESTAȚII

Subsemnatul,, în calitate de împuternicit al reprezentantului legal al Universității *Spiru Haret*, București, decid numirea Comisiei de contestații *formulate împotriva modalității de evaluare a eseurilor*, alcătuită din:

1. Președinte –, CNP.....
2. Membru 1, CNP
3. Membru 2, CNP
4. Membru 3, Partener CNP.....

Prezenta Comisie de contestații va acționa în concordanță cu prevederile **Metodologiei de implementare a Subactivității A 1.2. și a cerințelor din Cererea de finanțare a proiectului.**

Împuternicit reprezentant legal

Data:

.....

Prorector,





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7.Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud- Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr.9

DECIZIE PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE ACORDARE A PREMIILOR

Subsemnatul,....., în calitate de împuternicit al reprezentantului legal al Universității *Spiru Haret*, București, decid numirea Comisiei de acordare a premiilor, alcătuită din:

Președinte -, CNP.....

Membru 1, CNP

Membru 2, CNP.....

Membru 3, CNP.....

Comisia va acționa în concordanță cu prevederile **Metodologiei de implementare a subactivității 1.2.**

Împuternicit reprezentant legal

Data:

.....

Prorector,





Program: „Programul Educație și Ocupare“

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: Viitor Oltenia-Competențele VIITORului pentru studenți din Sud-Vest OLTENIA

Cod proiect: 312549

Contract de finanțare: G2024-86160/27.11.2024

Anexa nr. 10

FORMULAR DE CONTESTAȚIE

**Privind punctajul obținut la concursul tematic *Green Careers Challenge:*
Impactul factorilor de mediu, economia circulară și dezvoltarea durabilă în
*comunitate***

Date de identificare ale contestatarului:

Numele și prenumele:

Programul de studii:

Anul de studii: _____

Grupa de practică: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Motivul contestației:

(Menționați clar aspectele asupra cărora formulați contestația – ex.: punctaj acordat, criterii de evaluare, erori materiale etc.)

.....
.....
.....
.....





.....
.....
.....
.....
.....

Argumentația contestatarului:

(Prezentați detaliat motivarea contestației, cu referire la grila de evaluare și la eventualele erori identificate.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Documente anexate (dacă este cazul):

.....
.....
.....

Semnătură contestatar:

Data: / / 2026

* Formularul completat se transmite exclusiv online, la adresa de email:
viitoroltenia@spiruharet.ro, în termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Vizat,
Asistent manager,
Conf. univ. dr. Fircă Manuel Cristian

Întocmit:

Coordonator programe informare/educaționale/formare P
Niță Liana

Expert 1 formare mediu și peer-training S:
Banu Cristiana Ecaterina

Expert 2 formare mediu și peer-training S:
Țăpuș Iulia Florina

